



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ  
И ЗАНЯТОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ТРУДА В ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Дружинников, д.4, г. Воронеж, 394026  
Тел.: (473) 246-68-20, Факс: (473) 251-24-46, E-mail:  
[git@icmail.ru](mailto:git@icmail.ru)

10.04.2020 № 36/10-1406-20-И  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

*Сопроводительное письмо к акту  
проверки трудового законодательства*

БУ ВО «ВЕРХНЕМАМОНСКИЙ  
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНТЕРНАТ»

пер. Центральный, д. 2, с. Верхний  
Мамон, р-н Верхнемамонский, обл.  
Воронежская, 396460

На основании распоряжения от «18» марта 2020 года № 36/7-1357-20-ОБ/12-5190-И/04-245 и представленных Вами документов проведена внеплановая документарная проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права БУ ВО «ВЕРХНЕМАМОНСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ».

Направляем Вам для ознакомления акт проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, №36/7-1357-20-ОБ/12-6458-И/04-245.

Приложение:

- 1) Акт проверки №36/7-1357-20-ОБ/12-6458-И/04-245 от 10.04.2020

Главный государственный инспектор  
труда (по правовым вопросам)

А. А. Ильин

ул. Дружинников, д. 4, г. Воронеж  
(место составления акта)

" 10 " апреля 20 20 г.  
(дата составления акта)  
09:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**органом муниципального контроля юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**  
**№ 36/7-1357-20-ОБ/12-6458-И/04-245**

По адресу/адресам: ул. Дружинников, д. 4, г. Воронеж, Воронежская обл.  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 36/7-1357-20-ОБ/12-5190-И/04-245 от 18.03.2020  
Бородихина Александра Ивановича – врио зам. руководителя Государственной инспекции труда  
- зам. главного государственного инспектора труда в Воронежской области (по охране труда)  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ внеплановая, документарная \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Бюджетного учреждения Воронежской области «Верхнемамонский психоневрологический  
интернат»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 18 рабочих дней / 15 часов  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Воронежской области  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Ильин Александр Андреевич главный государственный  
инспектор труда (по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Андрухова В.К. и Жидкова Е.В. работают в БУ ВО «Верхнемамонский психоневрологический интернат» в должности санитарок.

Приказом №51/ОД от 21.02.2020 к Андруховой В.К. и Жидковой Е.В. применено дисциплинарное взыскание в виде замечание, приказом №67/ОД от 23.03.2020 дисциплинарное взыскание с снято с Андруховой В.К., приказом №68/ОД от 23.03.2020 дисциплинарной взыскание снято с Жидковой Е.В.

В соответствии со ст. 133 Трудового кодекса РФ месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

В соответствии со ст. 135 Трудового кодекса РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Условия оплаты труда, определенные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Дополнительным соглашением к трудовому договору с 01.01.2020 Андруховой В.К. и Жидковой Е.В. установлен оклад в размере 7301 руб., доплата за стаж работы, категорию и условия труда согласно Положению об оплате труда, действующему на 01.01.2020.

Согласно трудовому договору заработная плата работника состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с действующим законодательством и настоящим трудовым договором. Стимулирующие выплаты производятся в соответствии с действующим положением об оплате труда работников учреждения. Размеры стимулирующей выплаты устанавливаются приказом работодателя. Виды, условия и размеры стимулирующих выплат установлены п. 20 трудовых договоров. Виды, условия и размеры компенсационных выплат установлены п. 21 трудовых договоров.

Согласно п. 5.1 Положения об оплате труда БУ ВО «Верхнеамонский психоневрологический интернат», утвержденному 19.12.2019 № 168/ОД (далее Положение об оплате) в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения, утвержденного на соответствующий финансовый год.

В соответствии с п. 5.5 Положения об оплате премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом выполнения утвержденных критериев и целевых показателей эффективности деятельности учреждения, с учетом личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, трудовым договором и должностной инструкцией. В учреждении предусмотрены, при условии обеспечения финансовыми средствами, виды премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год.

При принятии решения о премировании учитывается, в том числе отсутствие дисциплинарного взыскания.

Премирование работников учреждения осуществляется в соответствии с порядком проведения оценки эффективности деятельности работников и их премирования.

Согласно п. 3.5 Порядка проведения оценки эффективности деятельности работников БУВО «Верхнемамонский психоневрологический интернат» и их премирования Директор Учреждения имеет право самостоятельно или по представлению заместителей, руководителей структурных подразделений снижать размер премиальных выплат или не назначать работнику премиальных выплат по следующим основаниям: грубое нарушение Правил внутреннего трудового распорядка; нарушение штатной, финансовой и исполнительской дисциплины, и др.

Таким образом, установление выплаты стимулирующего характера **является правом, а не обязанностью работодателя**. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются каждому конкретному работнику в качестве поощрения за выполнение работы, работодатель оценивает труд каждого работника и решает вопрос об установлении ему данного вида выплат.

В связи с тем, что приказом №51/ОД от 21.02.2020 Андрухова В.К. и Жидкова Е.В. были привлечены к дисциплинарной ответственности, стимулирующая выплата за февраль 2020 года не назначалась (приказ №56/ОД от 27.02.2020).

Неназначение выплаты стимулирующего характера в данном случае не является дисциплинарным взысканием.

С учетом вышеизложенного, неурегулированные разногласия, касающиеся вопросов начисления и выплаты премии, подлежат разрешению путем обращения в органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, которыми являются комиссия по трудовым спорам и суды (ст. 382 ТК РФ).

В феврале 2020 года Андрухова В.К. отработала 6 смен (136,8 часов), начислена и выплачена заработная плата в размере 13843,52 руб. (оклад в размере 7301 руб., доплата за вредность в размере 1825,25 руб., доплата за работу в праздничные дни в размере 738,06 руб., доплата за работу в ночное время в размере 1180,91 руб., доплата по приказу 608 рублей, доплата за стаж 2190,30 рублей). Минимальный размер оплаты труда с 01.01.2020 составляет 12130 рублей.

В феврале 2020 года Жидкова Е.В. отработала 6 смен (136,8 часов), начислена и выплачена заработная плата в размере 13499,09 руб. (оклад в размере 7301 руб., доплата за вредность в размере 1825,25 руб., доплата за работу в праздничные дни в размере 393,63 руб., доплата за работу в ночное время в размере 1180,91 руб., доплата по приказу 608 рублей, доплата за стаж 2190,30 рублей).

Таким образом, заработная плата за февраль 2020 года Андруховой В.К. и Жидковой Е.В. составила величину не ниже минимального размера оплаты труда пропорционально фактически отработанному времени.

Учитывая вышеизложенное, бесспорных оснований для вмешательства инспекции по данному вопросу не имеется.

Нарушений ст. 5.27 КоАП РФ в ходе проверки не установлено.

**выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):**

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:  
Главный государственный инспектор труда  
(по правовым вопросам)  
Ильин А.А.

10.04.2020

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 10 ” апреля 20 20 г.

---

(подпись)

Копия акта направлена по адресу:

БУ ВО «Верхнемамонский психоневрологический интернат»

396460, Воронежская обл., Верхнемамонский р-н, с. Верхний Мамон, пер. Центральный, д. 2  
(исх. №36/10-1406-20-И от 10.04.2020)

---